

T.C.
ESKİŞEHİR OSMANGAZI ÜNİVERSİTESİ
SENATO KARARI

Karar Tarihi :05.03.2025

Karar No :13320152-050.02.04-04

GÜNDEM: 5-“Eskişehir Osmangazi Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Birimi Çalışma Usul ve Esaslarına İlişkin Yönerge” taslağının görüşülmesi.

KARAR: 5-“Eskişehir Osmangazi Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Birimi Çalışma Usul ve Esaslarına İlişkin Yönerge”nin aşağıdaki şekilde uygun olduğuna oy birliği ile.

ESKİŞEHİR OSMANGAZI ÜNİVERSİTESİ
ULUSLARARASI İLİŞKİLER BİRİMİ
ÇALIŞMA USUL VE ESASLARINA İLİŞKİN YÖNERGE
BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1-

Bu yönerge, Eskişehir Osmangazi Üniversitesi (ESOGÜ) Rektörlüğüne bağlı olarak kurulan Uluslararası İlişkiler Birimi'nin (UIB) amaçları, faaliyet ve sorumluluk alanları ile yönetim ve çalışma yapısına ilişkin usul ve esasları düzenlemek amacıyla hazırlanmıştır.

Kapsam

Madde 2-

Bu yönerge, Eskişehir Osmangazi Üniversitesi (ESOGÜ) Rektörlüğü, Uluslararası İlişkiler Birimi tarafından Erasmus+, Mevlana, Farabi ve üniversitelerarası ikili anlaşmalarla yürütülen değişim programları ve bu programlarla ilişkili iş ve işlemlerin yürütülmesine ilişkin usul ve esasları kapsar.

Dayanak

Madde 3-

Bu Yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ilgili hükmü uyarınca, Avrupa Komisyonu tarafından Üniversitemize verilmiş olan, “Erasmus Üniversite Beyannamesi (ECHE)”, AB Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı ile her yıl imzalanan proje hibe sözleşmeleri, Mevlana Değişim Programına İlişkin Yönetmelik, Yükseköğretim Kurumları Arasında Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değişim Programına İlişkin Yönetmelik, ESOĞÜ Lisans ve Lisansüstü Eğitim Yönetmeliği, ESOĞÜ Stratejik Planı ve ESOĞÜ Öğrenci ve Personel Değişim Programları Yönergeleri 'ne dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4-

Bu yönergede geçen

- a) Birim: Eskişehir Osmangazi Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Birimini,
- b) Birim Koordinatörü: Değişim Programları Bölüm veya Fakülte/ Yüksekokul/ Disiplinlerarası koordinatörü
- c) Değişim Programları: Erasmus+, Mevlana ve Farabi Programları (Yükseköğretimde Öğrenci ve Personel Hareketliliği)
- d) Kurum Koordinatörü: Değişim Programları Kurum Koordinatörünü,
- e) Kurum Koordinatör Yardımcısı: Değişim Programları Kurum Koordinatör Yardımcısını
- f) Rektör: Eskişehir Osmangazi Üniversitesi Rektörünü
- g) Seçim Komisyonu: Değişim Programları kapsamında seçim sürecinden sorumlu komisyonu
- h) Üniversite: Eskişehir Osmangazi Üniversitesini

ifade eder.


ESKİŞEHİR OSMANGAZI ÜNİVERSİTESİ
EĞİTİM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
ULUSLARARASI İLİŞKİLER BİRİMİ
Genel Sekreter Yardımcısı

T.C.
ESKİŞEHİR OSMANGAZİ ÜNİVERSİTESİ
SENATO KARARI

Karar Tarihi :05.03.2025
Karar No :13320152-050.02.04-04

İKİNCİ BÖLÜM

Birimin Amacı ve Faaliyet Alanları

Birimin Amacı

Madde 5-

Birimin amacı Üniversite bünyesinde değişim programları kapsamında öğrenci ve personel hareketliliğine ilişkin proje başvuru, yönetim, ilan ve yerleştirme süreçlerinin yürütülmesini sağlamak; Üniversite uluslararasılaşma stratejisi ile bağlantılı olarak uluslararası platformda tanınırlığına ve uluslararası ortaklıkların nitelik ve nicelik bakımından artırılmasına katkıda bulunmak; Üniversite öğrenci ve personelinin akademik ve kültürel deneyimlerini uluslararası faaliyetler yoluyla artırmak ve geliştirmektir.

Birimin Faaliyet Alanları

Madde 6-

Birim, bu Yönergenin 5. maddesinde yer alan amaçları gerçekleştirmek üzere aşağıdaki faaliyetlerde bulunur:

- a) Erasmus+ Programının yükseköğretim alanı ile ilgili değişim programlarını tanıtmak, planlamak, yürütmek, bütçe sürecini yönetmek, raporlamak ve yaygınlaştırılması için çalışmak,
- b) YÖK tarafından yürütülen Mevlana ve Farabi Değişim Programlarını tanıtmak, planlamak, yürütmek, bütçe sürecini yönetmek, raporlamak ve yaygınlaştırılması için çalışmak ve ikili anlaşmaların takibini yapmak,
- c) Değişim programları kapsamında Üniversite'den belirli bir süre için yurtdışındaki üniversitelerde farklı kurum ve kuruluşlara giden öğrenci ve akademik-idari personelin değişim faaliyetlerini gerçekleştirebilmeleri için gerekli iş ve işlemleri yürütmek.
- d) Uluslararası işbirliği anlaşmalarının takibini yapmak
- e) Üniversitemize Değişim Programları kapsamında ve/veya Üniversitemizin anlaşmalı olduğu bir kurumdan gelen öğrencileri Üniversite içi kayıt, konaklama, oturma izni, oryantasyon vb. konularda desteklemek, yönlendirmek ve hareketliliğe ilişkin belgeleri hazırlamak
- f) Üniversitemize Değişim Programları kapsamında ve/veya Üniversitemizin anlaşmalı olduğu bir kurumdan gelen personeli yönlendirmek, hareketliliğe ilişkin belgeleri hazırlamak
- g) Birim tarafından yürütücü veya ortak olunan uluslararası projelerin yürütülmesine katkıda bulunmak ve projelerle ilgili birimlerin koordinasyonunu sağlamak
- h) Üniversitenin uluslararası düzeyde tanıtımına yönelik her türlü materyalin hazırlanmasına katkıda bulunmak; çalışma alanına giren ulusal/uluslararası eğitim, fuar, konferans, seminer ve benzeri etkinliklerde Üniversitenin temsiline katkıda bulunmak
- i) Üniversiteyi ziyaret edecek misafir araştırmacılar için "Eskişehir Osmangazi Üniversitesi Misafir Araştırmacı Kabul ve Uygulama Yönergesi" çerçevesinde öngörülen işlemlerin uygulanarak gerekli onay ve izinlerin alınması ve ilgili birimlerin gelecek misafir araştırmacılar konusunda bilgilendirilmesini sağlamak

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Yönetim Organları, Yetki ve Sorumlulukları

Madde 7-

- a) Kurum Koordinatörü
- b) Kurum Koordinatör Yardımcısı
- c) Birim Koordinatörleri



T.C.
ESKİŞEHİR OSMANGAZİ ÜNİVERSİTESİ
SENATO KARARI

Karar Tarihi :05.03.2025

Karar No :13320152-050.02.04-04

d) Seçim Komisyonu

Kurum Koordinatörü

Madde 8-

- a) Kurum Koordinatörü, Rektör Yardımcısının önerisi ile Rektör tarafından öğretim elemanları arasından görevlendirilir. Kurum Koordinatörü aynı zamanda Birim bünyesinde yürütülen projelerin harcama yetkilisidir. Rektör Yardımcısına bağlı olarak çalışır. Aşağıda belirtilen görevleri yürütür ve ilgili belgeleri imzalar.
- b) Proje yürütücüsü olarak, Erasmus+ Programının proje başvurularının yapılması, raporların hazırlanması ve takibini sağlamak,
- c) Erasmus+ Programı kapsamındaki Yükseköğretimde Öğrenci/Personel Hareketliliği programının yürütülmesini koordine etmek.
- d) ÜİB çalışanları arasında koordinasyonu sağlamak, personelin görev ve sorumluluklarını belirlemek,
- e) Her yıl ilgili projenin kapatılmasından itibaren 1 ay içerisinde Rektör Yardımcısına ve/veya Rektöre Erasmus+ Programı ile ilgili çalışma raporunu sunmak,
- f) Üniversite ile Ulusal Ajans arasında imzalanan sözleşmenin eklerini (öğrencilerin öğrenim anlaşmaları, başvuru formları, yararlanıcılarla yapılan sözleşmeleri, davet mektupları, katılım belgeleri ve diğer ilgili belgeler) ve program kapsamında hazırlanan belgeleri imzalamak,
- g) Öğrencilerin vize işlemleri ile ilgili konsolosluklara ve makamlara hitaben yazılan yazıları imzalamak,
- h) Program kapsamında yapılan anlaşmaları imzalamak,
- i) Anlaşmalı üniversitelerle yapılan yazışmaları imzalamak.
- j) Mevlana ve Farabi Programları kapsamında öğrenci ve personel hareketliliğine ilişkin belgeleri imzalamak

Kurum Koordinatör Yardımcısı

Madde 9-

- a) Kurum Koordinatör Yardımcısı, Kurum Koordinatörü tarafından görevlendirilir.
- b) Değişim Programlarına ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesinde Kurum Koordinatörüne yardımcı olur.
- c) Kurum Koordinatörünün izin, hastalık ve yurt içi/yurt dışı görevlendirme gibi sebeplerle geçici olarak görevinden ayrılması hallerinde Kurum Koordinatörü Yardımcısı, Koordinatör Yardımcısının da görevinin başında bulunmadığı durumlarda Koordinatörün ve bağlı olduğu Rektör Yardımcısının önereceği, Rektörün onaylayacağı bir personel, Kurum Koordinatörlüğüne vekâlet eder ve Kurum Koordinatörü adına yetkileri kullanır.

Birim Koordinatörleri

Madde 10-

- a) Değişim Programları kapsamında Bölüm veya Fakülte/ Yüksekokul/ Disiplinlerarası anabilim dalı için ilgili akademik birim tarafından görevlendirilen akademik koordinatördür.
- b) Değişim Programları ile ilgili ilan, gelişme ve yeniliklerin bölüm öğrencilerine duyurulmasını sağlar, değişim programlarından yararlanmak isteyen öğrencilere üniversite ve ders seçimlerinde rehberlik eder; ilgili yönergelere uygun olarak sorumlu olduğu belgeleri kontrol eder ve onaylar.

ESKİŞEHİR OSMANGAZİ ÜNİVERSİTESİ
Kurum Koordinatör Yardımcısı

T.C.
ESKİŞEHİR OSMANGAZİ ÜNİVERSİTESİ
SENATO KARARI

Karar Tarihi :05.03.2025

Karar No :13320152-050.02.04-04

- c) Değişim Programlarından yararlanacak Üniversite öğrencilerine ve ortak kurumlardan Üniversiteye gelen öğrencilere akademik konularda destek olur ve ilgili yönergelere uygun olarak sorumlu olduğu belgeleri kontrol eder ve onaylar.
- d) Değişim Programlarından yararlanan öğrencilerin memnuniyetlerini takip ederek, olası sorunlar karşısında Birim ile koordineli olarak çalışır.

Seçim Komisyonu

Madde 11-

- a) Rektör Yardımcısı başkanlığında Kurum Koordinatörü ve Uluslararası İlişkiler Birimi personelinden olmak üzere en az 3 asıl ve 3 yedek üyeden oluşur. Gerektiğinde toplam sayı tek olmak üzere artırılabilir.
- b) Değişim Programları kapsamında öğrenci/personel seçimini yapar; seçim sürecini ve sonuçlarını takip eder; seçim tutanağını kontrol ederek onaylar.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Mali Konular

Harcama yetkilisi, Gerçekleştirme Görevlisi, tahakkuk işlemleri ve taşınır işlemleri

Madde 12-

- a) Harcama Yetkilisi Üniversite Rektörüdür. Rektör bu yetkisini Kurum Koordinatörüne devredebilir.
- b) Gerçekleştirme Görevlisi tahakkuk işlemlerinden sorumlu Birim personelidir.
- c) Birimde görev yapmakta olan bir personel, taşınır işlemlerinin kayıt ve kontrolü için görevlendirilmektedir.

Bütçe

Madde 13-

- a) Birim bünyesinde kullanılan bütçe, proje sahibi kurumlar/kuruluşlar tarafından tahsis edilen ve Avrupa Komisyonu tarafından yürütölen projeler kapsamında Üniversiteye tahsis edilen hibelerden oluşmaktadır.
- b) Birim giderleri, temsil, karşılama, ağırlama, kırtasiye, tanıtım, basın-yayın, oryantasyon, fuar katılımı, konaklama, yolluk ve yevmiye, katılım ücretleri, Birimde kullanılan taşınır malzeme ve proje yararlanıcılarının hibelerinden oluşmaktadır.

BEŐİNCİ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Personel İhtiyacı

Madde 14-

Birim akademik ve idari personel ihtiyacı, 2547 sayılı kanunun 13. Maddesi uyarınca Rektör tarafından görevlendirilecek personelle karşılanır.

Yönergede hüküm bulunmayan haller

Madde 15-

Bu yönergede hüküm bulunmayan hallerde; Avrupa Komisyonu, T.C Dışişleri Bakanlığı Avrupa Birliği Başkanlığı Türkiye Ulusal Ajansı, Yükseköğretim Kurulu ve Eskişehir Osmangazi



T.C.
ESKİŞEHİR OSMANGAZI ÜNİVERSİTESİ
SENATO KARARI

Karar Tarihi :05.03.2025

Karar No :13320152-050.02.04-04

Üniversitesi Rektörlüğünün belirlediği hükümler geçerlidir.

Yürürlük

MADDE 16-

Bu Yönerge Üniversite Senatosunca kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 17-

Bu Yönergenin hükümlerini Üniversite Rektörü yürütür.

	Başkan Prof. Dr. Kamil ÇOLAK Rektör	
Prof. Dr. Emine GÜMÜŐSOY Rektör Yardımcısı	Prof. Dr. Hakan DEMİRAL Rektör Yardımcısı	Prof. Dr. Kürşat Bora ÇARMAN Rektör Yardımcısı
Prof. Dr. Arzum ÇELİK İktisadi ve İdari Bil. Fakültesi Dekanı	Prof. Dr. Haldun KURAMA Mühendislik-Mimarlık Fakültesi Dekanı	Prof. Dr. Atilla Özcan ÖZDEMİR Tıp Fakültesi Dekanı
Prof. Dr. Onur KOYUNCU Ziraat Fakültesi Dekanı	Doç. Dr. Fatih TOK İlahiyat Fakültesi Dekanı Y.	Prof. Dr. Şerife YÜCESOY ÖZKAN Eğitim Fakültesi Dekanı
Prof. Dr. Batu Can YAMAN Diő Hekimliği Fakültesi Dekanı	Prof. Dr. Şirin ŞENGEL Sanat ve Tasarım Fakültesi Dekanı	Prof. Dr. Saadet Pınar TEMİZKAN Turizm Fakültesi Dekanı
Prof. Dr. Fatma Deniz SAYINER Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanı	Prof. Dr. Emine GÜMÜŐSOY Hukuk Fakültesi Dekan V.	Prof. Dr. Bülent SAKA Fen Fakültesi Dekanı
Prof. Dr. Emine GÜMÜŐSOY İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Dekanı	Prof. Dr. Fatma TÖMSEK Fen Bilimleri Enstitüsü Müdürü	Prof. Dr. Fatma Sultan KILIÇ Sağlık Bilimleri Enstitüsü Müdürü
Doç. Dr. Şafak AĞDENİZ Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürü	Prof. Dr. M. Zafer BALBAĞ Eğitim Bilimleri Enstitüsü Müdürü	Öğr. Gör. Zeliha YALÇINTAŐ Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü Y.
Prof. Dr. Dursun İRK Çifteler Meslek Yüksekokulu Müdürü	Doç. Dr. Ebru TURAN KIZILDOĞAN Sağlık Hiz. Meslek Yüksekokulu Müdürü	Doç. Dr. Ramazan Kürşat ÇEÇEN Sivrihisar Meslek Yüksekokulu Müdürü
Prof. Dr. Hakan ŞENTÖRK Mahmudiye Atçılık MYO Müdürü	Doç. Dr. Selim GÖRGEN ESOGÜ Meslek Yüksekokulu Müdürü	Üye Prof. Dr. Abdüllatif TÜZER
Üye Doç. Serenay ŞAHİN	Üye Prof. Dr. Özcan DAĞDEMİR	Üye Prof. Dr. Haydar ARAS
Üye Prof. Dr. Ece TURHAN	Üye Prof. Dr. Aysen AKALIN (Katılmadı)	Üye Prof. Dr. Ersin KARADEMİR
Üye Prof. Dr. Güler BALCI ALPARSLAN	Üye Prof. Dr. Hakan ÖZDEMİR	Üye Doç. Dr. İlker KILIÇ
Üye Prof. Dr. Suat PAT	Üye Prof. Dr. Zafer KOYLU	Üye Doç. Dr. Bahar ÖCAL APAYDIN


Genel Sekreter Yardımcısı